

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市医药采购服务与监管信息管理系统	预算单位：	上海市医药集中招标采购事务管理所
具体实施处（科室）：	办公室	是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	3,685,411.00	上年预算金额（元）：	3,639,310.00
预算执行数（元）：	3,674,386.63	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	2019年系统运维和系统改造		
自评时间：	2020-04-13		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	保证已建成的上海市药品采购公共信息技术服务管理平台正常运行。		
主要问题：	当的批复的预算经费不足。		
改进措施：	配合信息科室做好相关预算。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	药品采购系统报错率		12	10	

产出目标 (34分)	财政投入乘数		12	10	
	信息传递速度		10	9	
效果目标 (15分)	医药采购系统无故障运行		15	14	
影响力目标 (15分)	阳光系统无故障运行		15	15	
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价

项目名称：	医疗机构及生产经营企业采购药品 基础信息管理	预算单位：	上海市医药集中招标采购事务管理 所
具体实施处（科室）：	办公室	是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	3,850,000.00	上年预算金额（元）：	3,850,000.00
预算执行数（元）：	3,836,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	2019年度经费拟申请市财政拨付。		
自评时间：	2020-04-13		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	及时完成各项目的数据对接、保障各系统的安全运行。		
主要问题：	项目绩效未下达至业务科室。		
改进措施：	提升绩效管理的应用与推广。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标	质量达标率		12	10	
	财政投入乘数		12	10	

(34分)	需求及时响应率		10	9	
	效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	8	7	
		生态效益	7	6	
影响力目标 (15分)		人员到位率	8	8	
		信息共享时效性	7	7	
合计			100	90	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。