

项目绩效自我评价			
项目名称：	东校区食堂修缮工程	预算单位：	上海市环境学校
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	1,619,805.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	1,619,804.82	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	按时完成东校区食堂的修缮工程，保证工程质量，确保学校食堂就餐环境得到明显改善。		
自评时间：	2020-03-20		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	按时完成东校区食堂的修缮工程，保证工程质量，确保学校食堂就餐环境得到明显改善。		
主要问题：	应继续细化绩效目标，提高量化指标的比例，增强项目绩效目标的可衡量性，在进一步探索和充分论证的基础上，建立一套有行业特色，并适合单位自身实际情况的绩效目标体系。		
改进措施：	在填报绩效目标时，增强对于填报人员的业务指导，进一步细化绩效目标，增加量化指标，以提高项目的可衡量性。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	项目完成率	考察项目的产出目标完成情况	10	10	
	竣工验收及竣工报告编制及时性	考察项目的产出目标完成的时效情况	7	7	

产出目标 (34分)	工程质量达标率	考察项目的产出目标的质量达标情况	10	10	
	修缮工程完成及时性	考察项目的产出目标完成的时效情况	7	7	
效果目标 (15分)	食堂建筑安全保障程度	考察项目实施后的效果实现情况	5	5	
	师生用餐环境满意度	考察项目实施后的满意度情况	10	8	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	考察项目实施后的长期制度保障情况	9	8	
	立项依据的充分性	考察项目实施后的长期影响力情况	2	2	
	绩效目标的合理性	考察项目实施后的长期影响力情况	2	2	
	项目立项的规范性	考察项目实施后的长期影响力情况	2	2	
合计			100	91	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	中职教学费用	预算单位：	上海市环境学校
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	6,006,554.00	上年预算金额（元）：	6,018,428.00
预算执行数（元）：	5,999,064.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1、项目的预算执行率100% 2、学校教学设施设备维护有效、及时，保证教学使用的正常需求。 3、校园物业管理良好，保证学校日常工作的正常运行，校园美好、清洁。 4、教学工作有序开展，学生推招工作完成既定计划。		
自评时间：	2020-03-31		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	学校教学设施设备维护有效、及时，保证教学使用的正常需求。校园物业管理良好，保证学校日常工作的正常运行，校园美好、清洁。教学工作有序开展，学生推招工作完成既定计划。保障学校的正常运转。		
主要问题：	对于绩效目标仍应继续细化，对于子项目较多的项目，应将绩效目标细化至二级，以便对项目更好的作出评价。在评价维度方面，也应继续深入，在进一步探索的基础上，建立一套有学校特色适合学校自身情况的绩效指标体系。		
改进措施：	在填报绩效目标时加强对于填报人员的培训。对于子项目较多的项目，应将绩效目标细化至二级，以便对项目更好的作出评价。在评价维度方面，也应继续深入，在进一步探索的基础上，建立一套有学校特色适合学校自身情况的绩效指标体系。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	项目完成率	考察项目的产出数量目标完成情况	7	6	
	设施设备完好率	考察项目的产出目标质量达成情况	7	6	

产出目标 (34分)	设施设备维修及时性	考察项目产出目标的完成时效情况	7	6	
	物业管理水平	考察项目的产出目标质量达成情况	6	5	
	项目完成及时性	考察项目的产出目标完成时效情况	7	7	
效果目标 (15分)	校园环境管理水平师生满意度	考察项目实施后的受益方满意度程度	5	4	
	教学网络信息化水平提高程度	考察项目实施后的预定目标达成情况	5	5	
	学生对职业教育发展的满意度	考察项目实施后的受益方满意度程度	5	4	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	考察项目实施后的长期管理制度建设保障情况	15	12	
	绩效目标的合理性	不适用		0	
	立项依据的充分性	不适用		0	
	项目立项的规范性	不适用		0	
合计			100	88	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。