

| 财政项目支出绩效目标表 | | | |
|-----------------|---|---------|------------|
| (2020年度) | | | |
| 申报单位名称：上海市房地产学校 | | | |
| 项目名称： | 房管行业培训 | 项目类别： | 其他一次性项目 |
| 计划开始日期： | 2020-01-01 | 计划完成日期： | 2020-11-30 |
| 是否含有政府购买服务： | 否 | 绩效类型： | 其他类 |
| 项目概况： | 根据市委市政府、住建委及房管局的统一部署，结合上海市房地产学校职能，依据《上海市市级机关培训费管理办法》相关要求，由上海市房地产学校承接房管行业培训项目，并负责培训相关业务的组织实施。人力资源是行业发展的重要资源之一，为不断提高行业从业人员队伍的业务素质和管理能力，会不定期组织开展干部培训、业务培训及政策法规宣讲等。每个项目的培训依据、培训内容、培训对象、培训时间、培训人数、培训实施时间等内容见附表，根据《上海市市级机关培训费管理办法》，我委培训部分涉及的住宿费用。 | | |
| 立项依据： | 关于印发《上海市市级机关培训费管理办法》的通知沪财行[2017]45号 | | |
| 项目设立的必要性： | 根据局办提供的《2020年上海房屋管理教育培训项目计划汇总表》，依据《上海市市级机关培训费管理办法》相关要求，结合我校职能，负责培训相关业务的组织实施。 | | |
| 保证项目实施的制度、措施： | 制度依据：《2020年度住房和城乡建设管理领域职业技术教育培训与考试计划的通知》、《上海市市级机关培训费管理办法》（沪财行[2017]45号） | | |
| 项目实施计划： | 市房管局机关出项目需求——房校承办并申请预算——住建委组织项目评估——按评估结果申报2020年部门预算——预算批复下达后分解到房校培训科——培训科联系局各办班处室，确定培训时间，人数，天数及方案，并组织实施——培训科组织培训满意度测评——培训科技规定使用项目经费——培训科组织培训班小结——接受第三方绩效跟踪或评估。 | | |
| 总目标及阶段性目标： | 随着房地产行业调控和管理不断升级，依照上级单位制定的年度房管行业管理业务培训计划，组织好师资，安排好场地，规范开展各项培训工作，加强培训费管理，提高培训效率和质量，进一步提升市、区（县）房管工作人员的专业知识和业务水平，增强其服务群众的本领，助推上海经济社会全面和谐发展。 | | |

| 本项目上年度市级财政资金使用情况 | | | |
|------------------|---------|-----------------|---------|
| 项目总预算（元）： | 791,350 | 项目当年预算（元）： | 791,350 |
| 同名项目上年预算额（元）： | 791,350 | 同名项目上年预算执行数（元）： | 791,350 |

2020年绩效目标

| 一级目标 | 二级目标 | 三级目标 | 指标目标值 |
|-----------|------|-------------------|--------|
| 投入与管理 | 投入管理 | 预算编制合理性 | 合理 |
| | 财务管理 | 资金使用情况 | 规范、合理 |
| | | 专款专用率 | =100% |
| | 实施管理 | 预算执行率 | =95% |
| 项目管理制度健全性 | | 建立健全 | |
| 产出目标 | 数量 | 培训人数 | ≥2600人 |
| | | 培训场次 | ≥32场 |
| | 质量 | 培训项目完成率 | ≥90 |
| | 时效 | 培训项目完成及时率 | ≥95 |
| 效果目标 | 满意度 | 抽查20%受训学员对教学质量满意度 | >=90% |
| | | 抽查20%受训学员对管理单位满意度 | >=90% |
| | | 抽查20%受训学员对教学管理满意度 | >=90% |
| | | 抽查20%受训学员对餐饮质量满意度 | >=90% |
| 影响力目标 | 长效管理 | 项目立项规范性 | 规范 |
| | | 长效管理制度建设 | 完善 |