

<p style="text-align: center;">财政项目支出绩效目标表</p> <p style="text-align: center;">(2020年度)</p> <p style="text-align: center;">申报单位名称：上海市卫生人才交流服务中心</p>			
项目名称：	全国卫生专业技术资格考试	项目类别：	经常性专项业务费
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	事业/专业类
项目概况：	<p>根据卫生专业技术资格考试相关报名政策及考试相关规定，就考试对象、报名管理、考场管理、试卷交接、考前筹备、考试实施、考试物品销毁、读卡评分及违纪处理、及证书发放等一系列事宜，进行了明确规定：1) 考试对象和时间:根据以上文件，在经国家有关部门批准的医疗卫生机构内从事医疗、预防、保健、药学、护理、其他卫生专业技术工作的人员，凡符合报名条件者，均可报名。2) 考试报名工作:每年召开考试报名工作启动会，向报名点和医疗机构布置当年度考试报名工作任务。在上海卫生人才网上向考生公布考试有关信息考生报名工作的主要流程为：考生在规定时间内进行网上报名、单位审核后，携带所需材料前往报名点进行现场确认，报名点对错误信息进行修改，初审通过考生确认后缴费；报名点每天对当天考生信息进行二次审核，信息上报考区，由考区进行三审，完成后上报卫生部人才交流服务中心。3) 考场管理:每年召开考试考点工作启动会，根据报名审核通过考生情况，联系考点，在规定时间内编排考场、试室、考生座位，并完成审核。对机考考场进行系统管理员培训，并按卫生部统一时间进行模拟机考。4) 试卷交接:每年与上海市卫计委指定保密室联系，安排试卷交接、值班等相关事项，严格根据保密局要求，对试卷进行保密，做到人防、技防、物防。5) 考前筹备:每年考前一周召开考点考前会议，明确考务要求，强调考场纪律，下发应急预案并组织培训；每年考前2天召开巡考会议，明确巡考工作职责和流程，强调考试纪律，杜绝考试“不正之风”。6) 考试实施:考点严格按照规章制度，交接、运送、分发、回收试卷及答题卡；考点负责人考前对监考人员强化培训，并抽签决定监考人员的监考试室；考试过程中，考区领导小组及巡考负责对各考场进行巡视。7) 考试物品销毁:根据文件要求，按时对考试物品送上海市保密局进行销毁。8) 阅卷及违纪处理:考后对考试中出现的违纪情况，进行收集汇总，并处理上报；考区协助卫生部人才交流服务中心完成读卡工作。9) 成绩及证书:考后2个月卫生部人才中心网上公布成绩，做好成绩分析，协助市职业能力考试院制证，报名点发证至单位。</p>		
立项依据：	<p>2000年，原人事部、卫生部下发《关于加强卫生专业技术职务评聘工作的通知》（人发[2000]114号），《关于印发〈临床医学专业技术资格考试暂行规定〉的通知》（卫人发[2000]462号）和《临床医学、预防医学、全科医学、药学、护理、其他卫生专业技术资格考试实施办法》（卫人发[2001]164号），沪卫人【2001】161号《关于本市开展专业技术资格考试工作的通知》，明确上海市卫生人才交流服务中心承担具体考务工作；《国家计委财政部关于全国卫生专业技术资格考试收费标准的通知》计价格【2001】2043号明确收费及上缴标准；《关于本市卫生专业技术资格考试收费问题的复函》沪财预[2003]136号\沪价费[2003]74号明确上海市卫生人才交流服务中心为本市卫生专业技术资格考试收费的执收主体。</p>		
项目设立的必要性：	<p>为保证考试项目的推进和落实，由上海市卫计委、人社局领导建立了上海市卫生专业技术资格考试（护士执业资格考试）考区领导小组，负责考试项目的领导和监督工作，领导小组下设办公室，设在上海市卫计委干部人事处，具体考务工作由上海市卫生人才交流服务中心负责完成，主要内容包括考试报名、考场管理、试卷交接、考试实施、考试物品销毁、违纪处理、及证书发放、资金等各项实施工作。为顺利完成考试项目，上海考区共设4个报名点和11个考点。18年来，共组织了近44万考生参加考试，合格人数约22万。根据文件要求，卫生专业技术资格考试实行全国统一组织、统一考试时间、统一考试大纲、统一考试命题、统一合格标准的考试制度，原则上解决的主要问题:每年进行一次。通过考试取得专业技术资格，表明其已具备担任卫生系列医、药、护、技相应级别专业技术职务的水平和能力，医院根据工作需要，从获得资格证书的人员中择优聘任。保证项目实施的制度措施:上海市卫生人才交流服务中心根据人力资源和社会保障部办公厅卫生部办公厅《关于卫生专业技术资格考试有关问题的通知》，《卫生部人才交流服务中心关于卫生专业考务工作的安排的通知》，上海考办《关于上海市全国卫生专业技术资格考试的通知》《关于上海市全国护士执业资格考试的通知》，《国家发改委财政部关于进一步规范职业资格类考试收费标准管理等有关问题的通知》等文件，制定了专项资金管理的财务制度，卫生专业技术考试专项经费管理办法等，明确用款申请流程，确保专项资金的合理、合法、有效地使用。项目论证情况:2013年通过项目绩效自评价，评定为良好。</p>		
保证项目实施的制度、措施：	<p>上海市卫生人才交流服务中心根据人力资源和社会保障部办公厅卫生部办公厅《关于卫生专业技术资格考试有关问题的通知》，《卫生部人才交流服务中心关于卫生专业考务工作的安排的通知》，上海考办《关于上海市全国卫生专业技术资格考试的通知》《关于上海市全国护士执业资格考试的通知》，《国家发改委财政部关于进一步规范职业资格类考试收费标准管理等有关问题的通知》等文件，制定了专项资金管理的财务制度，卫生专业技术考试专项经费管理办法等，明确用款申请流程，确保专项资金的合理、合法、有效地使用。</p>		
	<p>项目立项时间：2001年。 项目内容：</p>		

项目实施计划：	1、2020年1-3月：报名点受理、考区审核、试室编排、考务人员培训等；2、2020年4-6月：机考模拟测试、考前布置与检查、准考证下载、试卷接受及保密管理、考试实施、试卷销毁；3、2020年7月-8月：考点、考区、巡考等考试总结会、考试工作调研等；4、2020年9月-10月：成绩下发、数据整理、合格人员制证等；5、2020年11月-12月：下年度考试工作启动布置培训、考生网上报名、材料归档等工作。
总目标及阶段性目标：	项目总目标：为卫生专业技术人员提供合理竞争的平台，使上海地区考试严谨、有序、科学地进行，为卫生人才队伍建设提供公平、合理、科学的人才评价体系。为卫生事业改革创造了一定的条件。项目立项时间：2001年。 项目内容：1、2020年1-3月：报名点受理、考区审核、试室编排、考务人员培训等；2、2020年4-6月：机考模拟测试、考前布置与检查、准考证下载、试卷接受及保密管理、考试实施、试卷销毁；3、2020年7月-8月：考点、考区、巡考等考试总结会、考试工作调研等；4、2020年9月-10月：成绩下发、数据整理、合格人员制证等；5、2020年11月-12月：下年度考试工作启动布置培训、考生网上报名、材料归档等工作。

本项目上年度市级财政资金使用情况			
项目总预算（元）：	8,334,000	项目当年预算（元）：	8,334,000
同名项目上年预算额（元）：	8,004,000	同名项目上年预算执行数（元）：	8,004,000

2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理
		预算执行率	=100%
		预算资金到位率	=100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	项目管理制度健全性	健全
		政府采购规范性	合规
		合同管理完备性	完备
		项目质量可控性	可控
产出目标	数量	考场编排工作完成率	=100%
	质量	考前考点准备工作完成率	=100%
		考试实施工作完成率	=100%
	时效	考试报名工作完成率	=100%
效果目标	社会效益	卫生专业技术资格考试考生数量报考率	=100%
		卫生专业技术资格考试保密措施合格率	=100%
	环境效益	卫生专业技术资格考试合格率	=100%
	满意度	卫生部、考点、报名点满意度	=100%
影响力目标	长效管理	维持项目发展所需要的制度建设以及维护费用等落实情况	优
	配套设施	硬件条件对项目发展作用	优
	信息共享	项目实施后的成果及信息与相关部门共享	优

财政项目支出绩效目标表

(2020年度)

申报单位名称：上海市卫生人才交流服务中心

项目名称：	住院医师规范化培训（人力成本）	项目类别：	专项资金
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	事业/专业类
项目概况：	<p>2009年中共中央国务院发布了《中共中央国务院关于深化医药卫生体制改革的意见》，首次提出了要“建立住院医师规范化培训制度”。为了全面实施上海市住院医师规范化培训，保证住院医师规范化培训工作的持续进行，全面提高上海市临床医师的专业技能素质，为人民提供安全、优质、高效的医疗卫生服务，2010年上海市卫生局、市发展改革委、市人力资源社会保障局、市财政局和市编办联合印发了《上海市住院医师规范化培训实施办法（试行）》，标志着住院医师规范化培训制度在上海建立并正式启动。建立住院医师规范化培训制度的最终目的是强调培养同质人才，提升上海各级医疗机构临床医师的整体素质，加快卫生人才队伍建设。可从根本上保证各级医疗机构的临床诊疗水平和医疗质量安全，有效引导基本医疗下沉到基层，从根本上解决“看病难”的问题，从而达到为医疗体制改革配套服务的目的。市卫生人才交流服务中心主要职责是负责招录、人事管理及就业工作，根据《上海市住院医师规范化培训实施办法（试行）》以及《上海市住院医师规范化培训专项资金管理办法》的文件精神，财政资金承担住院医师的基本工资、津补贴、相应的社会保障费和公积金，以及国家法律法规规定的费用和其他福利待遇，由上海市卫生人才交流服务中心根据培训人员情况进行工资核算，并拨款至培训医院，以及按照规定缴纳住院医师的社保金、公积金等。工作实施以来，已累计招录住院医师培训人员26000余人，共有16000余名住院医师顺利完成培训并到各医疗机构工作，受到各级单位的欢迎，取得了一定的成绩。整个人员经费的拨付流程是：每月25日左右中心根据考勤核算工资，下发各培训医院，由培训医院在月初及时下发工资，同时中心及时缴纳相关社保金、公积金。运作几年来，和培训医院之间配合默契，保障了住院医师在培训期间的福利待遇。</p>		
立项依据：	<p>2009年出台的《中共中央、国务院关于深化医药卫生体制改革的意见》提出：建立可持续发展的医药卫生科技创新机制和人才保障机制。建立住院医师规范化培训制度，强化继续医学教育。上海市卫生局、上海市发展和改革委员会、上海市财政局、上海机构编制委员会办公室、上海市人力资源和社会保障局、上海市教育委员会联合发布的《关于印发〈上海市住院医师规范化培训实施办法〉的通知》（沪卫科教〔2010〕005号）提出：本市住院医师规范化培训的目标是为本市各级医疗机构培养具有良好的职业道德、扎实的医学理论、专业知识和临床技能，能独立承担本学科常见疾病诊治工作的临床医师。住院医师规范化培训对象为具有本科及以上学历、拟在本市医疗机构从事临床工作的医学专业毕业生。同时印发《上海市住院医师规范化培训劳动人事管理办法》的通知（沪卫人事〔2016〕38号），指出由培训医院与培训对象签订培训暨劳动合同，培训期限为合同期限。劳动人事关系委托市卫生人才交流服务中心管理。培训对象的工资及相关待遇按照其学历和资历情况，参照其所在培训医院同类人员水平发放。培训期间依法参加并享有养老、医疗、失业、生育、工伤、公积金等社会保障，享受国家法律法规规定的以及合同约定的相关福利待遇。</p>		
项目设立的必要性：	<p>根据《中共中央、国务院关于深化医药卫生体制改革的意见》，上海自2010年起对具有本科及以上学历，拟在本市医疗机构从事临床工作的应届医学专业毕业生实行住院医师规范化培训工作。工作实施9年来，已累计招录住院医师培训人员26000余人，共有16000余名住院医师顺利完成培训并到各医疗机构工作，受到各级单位的欢迎，取得了一定的成绩。解决的主要问题：根据《中共中央、国务院关于深化医药卫生体制改革的意见》总体要求，市政府把建立住院医师规范化培训制度作为贯彻落实国家医改方案的基础性工作之一，旨在全面提高本市临床医师的专业技能素质，为人民提供安全、优质、高效地医疗卫生服务，解决全市人民“看病贵、看病难”问题。保证项目实施的制度措施：上海市卫生人才交流服务中心根据《上海市住院医师规范化培训实施办法（试行）》、《上海市住院医师规范化培训专项资金管理办法》要求，制定了专项资金管理的财务制度，明确用款申请流程，确保专项资金的合理、合法、有效地使用。项目论证情况：2012年、2013年、2014年上海市住院医师规范化培训项目经第三方机构绩效评价为良好</p>		
保证项目实施的制度、措施：	<p>上海市卫生人才交流服务中心根据《上海市住院医师规范化培训实施办法（试行）》、《上海市住院医师规范化培训专项资金管理办法》要求，制定了专项资金管理的财务制度，明确用款申请流程，确保专项资金的合理、合法、有效地使用。</p>		
项目实施计划：	<p>项目立项时间2010年7月。项目内容1 培训学员工资，开始实施时间 2020年1月，完成时间2020年12月；项目内容2 培训学员社保金，开始实施时间 2020年1月，完成时间2020年12月；项目内容3 培训学员公积金，开始实施时间 2020年1月，完成时间2020年12月。</p>		
	<p>项目总目标：根据《上海市住院医师规范化培训专项资金管理办法》要求，按期编制经费预算，合理使用专项经费，确保住院医师规范化培训工作进行顺利。项目实施进度计划：项目</p>		

总目标及阶段性目标：	立项时间2010年7月。项目内容1 培训学员工资, 开始实施时间 2020年1月,完成时间2020年12月；项目内容2 培训学员社保金, 开始实施时间 2020年1月, 完成时间2020年12月；项目内容3 培训学员公积金, 开始实施时间 2020年1月, 完成时间2020年12月。
------------	--

本项目上年度市级财政资金使用情况			
项目总预算（元）：	430,194,955	项目当年预算（元）：	430,194,955
同名项目上年预算额（元）：	286,175,900	同名项目上年预算执行数（元）：	286,175,900

2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理
		预算执行率	=100%
		预算资金到位率	=100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	项目管理制度健全性	健全
		政府采购规范性	合规
		合同管理完备性	完备
		项目质量可控性	可控
产出目标	数量	工资核算、社保公积金缴纳符合率	=100%
	质量	工资发放标准合理性	=100%
		住院医师招录人数完成率	=95%
	时效	工作完成及时率	=100%
效果目标	满意度	培训医院满意度	优
		住院医师满意度	优
		用人单位满意度	优
影响力目标	长效管理	长效管理情况	优
	配套设施	硬件条件对项目发展作用	优
	信息共享	工作开展的各环节沟通、协调情况	优