

财政项目支出绩效目标表

(2020 年度)

申报单位名称：上海市财务会计管理中心（上海市财政干部教育中心）

项目名称：	会计考试组织业务经费	项目类别：	经常性专项业务费
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	事业/专业类
项目概况：	<p>根据中央职称改革工作领导小组转发的《会计专业职务试行条例》及其《实施意见》（职改字[1986]55号）以及财政部、原人事部、财政部《关于修订印发〈会计专业技术资格考试暂行规定〉及其实施办法的通知》（财会[2000]11号），会计专业技术资格考试实行全国统一组织、统一考试时间、统一考试大纲、统一考试命题、统一合格标准的考试制度。根据全国会计专业技术资格考试领导小组办公室每年制发的考务管理相关规定[如2019年为《关于2019年度全国会计专业技术初级资格考试考务日程安排及有关事项的通知》（会考[2018]7号）、《关于2019年度全国会计专业技术中高级资格考试考务日程安排及有关事项的通知》（会考[2018]7号）]的要求，市财政局会计管理部门不断优化并完善考试报名系统、考务管理系统以及后台管理员系统的各项功能，使操作更便捷、管理更高效；监督检查考点考务管理工作，督促考点工作人员切实履行好监考、管理等工作职责，对在考务管理中存在的突发情况及特殊问题，及时组织考点工作人员进行处理，确保考试正常进行；开展本地区考试、阅卷工作，及时向财政部上报考试成绩；验证会计专业技术初、中级资格考试合格者报考条件，颁发会计专业技术资格证书。</p>		
立项依据：	<p>本项目根据以下法律法规等文件要求设立的：（1）《关于转发财政部〈会计专业职务试行条例〉及其〈实施意见〉的通知》（职改字[1986]55号）；（2）《关于修订印发〈会计专业技术资格考试暂行规定〉及其实施办法的通知》（财会[2000]11号）；（3）《关于修订印发〈全国会计专业技术资格无纸化考试考场规则〉的通知》（会考〔2017〕4号）；（4）《关于修订印发〈全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则〉等文件的通知》（会考〔2015〕6号），包括《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》、《全国会计专业技术资格无纸化考试监考规则》、《全国会计专业技术资格无纸化考试突发事件应急预案》；（5）《关于印发〈全国会计专业技术资格考试巡视规则〉的通知》（会考〔2016〕4号）；（6）《关于专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人社部令〔2017〕第31号）；（7）《关于改革全国性职业资格考试收费标准管理方式的通知》（发改价格〔2015〕1217号）；（8）《关于全国会计专业技术资格考试考务费收费标准的通知》（会评〔2017〕1号）；（9）《关于印发〈全国会计专业技术资格考试评卷工作规则〉的通知》（会考〔2004〕11号）。</p>		
项目设立的必要性：	<p>根据财政部、人力资源和社会保障部全国会计专业技术资格考试领导小组办公室相关文件规定，开展会计专业技术资格考试（初中高级）相关工作。规范专业资格考试管理工作，落实考试考点，规范考场秩序，服务会计考生，不断推进考试信息化管理，提升会计人员从业能力，促进会计人才培养。</p>		
保证项目实施的制度、措施：	<p>1.《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人社部令第31号）；2.《关于修订印发〈会计专业技术资格考试暂行规定〉及其实施办法的通知》（财会〔2000〕11号）；3.《关于印发〈全国会计专业技术资格考试巡视规则〉的通知》（会考〔2016〕4号）；4.《关于修订印发〈全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则〉等文件的通知》（会考〔2015〕6号），包括《全国会计专业技术资格无纸化考试考务规则》、《全国会计专业技术资格无纸化考试监考规则》、《全国会计专业技术资格无纸化考试突发事件应急预案》；5.《关于修订印发〈全国会计专业技术资格无纸化考试考场规则〉的通知》（会考〔2017〕4号）；6.《关于改革全国性职业资格考试收费标准管理方式的通知》（发改价格〔2015〕1217号）；7.《关于全国会计专业技术资格考试考务费收费标准的通知》（会评〔2017〕1号）；8.《关于印发〈全国会计专业技术资格考试评卷工作规则〉的通知》（会考〔2004〕11号）。</p>		
项目实施计划：	<p>不断优化并完善考试报名系统、考务管理系统以及后台管理员系统的各项功能，使操作更便捷、管理更高效；监督检查考点考务管理工作，督促考点工作人员切实履行好监考、管理等工作职责，对在考务管理中存在的突发情况及特殊问题，及时组织考点工作人员进行处理，确保考试正常进行；开展考试阅卷工作，及时向财政部上报考试成绩。</p>		
总目标及阶段性目标：	<p>总目标：稳步推进会计专业技术资格考试改革，持续巩固考试的各项管理制度及优秀经验，确保考试顺利、平稳进行。年度目标：根据财政部资格评价中心的统一安排，及时完成报名工作，按要求上缴考务费；组织开展考试，规范考场秩序，履行巡视职责；及时完成阅卷工作；按要求处理违规违纪事项及雷同卷的甄别工作；组织验证发放合格证书。</p>		
本项目上年度市级财政资金使用情况			
项目总预算（元）：	4,310,162	项目当年预算（元）：	4,310,162
同名项目上年预算额（元）：	3,949,751	同名项目上年预算执行（元）：	3,949,315.4

2020 年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算执行率	=100 %
		预算资金到位率	=100 %
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	项目管理制度健全性	健全
		项目管理制度执行有效性	有效
产出目标	数量	组织考试计划完成率	=100 %
		考试机位保障率	=100 %
		考务人员培训计划完成率	=100 %
	质量	考务监控、巡考到位率	=100 %
		违规违纪处置率	=100 %
		验证计划完成率	=100 %
		上缴财政部考务费准确率	=100 %
	时效	上缴财政部考务费及时率	=100 %
效果目标	满意度	考生投诉率	<=0.01 %
		应急处置率	=100 %
影响力目标	长效管理	考试违规违纪风险保障措施	健全
	部门协助	考点满意度	>95 %
	其它	上海市会计人才培养体系工程贡献度	提升