

2019年度财政项目绩效自我评价

项目名称	军队离退休干部集体经费	预算单位	上海市军队离退休干部古美休养所
具体实施处（科室）	服务管理科	是否为经常性项目	是
当年预算数（元）	1,043,450.00	上年预算金额（元）	1,064,970.00
预算执行数（元）	1,020,561.24	预算执行率（%）	97.81%
项目年度总目标	<p>根据中央、市有关军休安置政策的要求，做好军休服务管理工作，使军休干部老有所养、老有所医、老有所为、老有所学、老有所教、老有所乐。确立以“真心为军休，满意在古美”的实践主题，以“创新亮点，提升服务”为载体，“以军休干部为本”、“军休干部满意就是我们的追求”为目标，融入到员工队伍建设之中，力求做实、做细、做精、做新。在落实军休干部政治、生活待遇中，认真贯彻中央和市双退办的一系列安置、服务保障政策，不断提高服务管理水平，使军休干部的生活待遇和医疗保障能即时落实到位，确保军休干部生活稳定无忧。</p>		
自评时间	2020/3/17		
绩效等级	优秀		
主要绩效	<p>根据国发[1984]171号《关于做好移交地方的军队离退休干部安置管理工作的报告》军队离退休干部移交地方后“基本政治待遇不变，生活待遇还要略为从优”的精神。干休所的经费来源以中央财政为主、以地方财政为配套（军队退休干部集体经费，包含共享费、医疗费、活动费、福利费、节日补贴费、退休师职干部医疗费）。由于受到了地方财政的大力支持，经费得以充足保障，且经费使用严格按照财社〔2005〕52号财政部、民政部关于《军队移交政府离退休人员安置经费使用管理办法》的通知精神、政府会计制度、财务规则、内部控制规范的标准执行。</p>		
主要问题	<p>（一）老龄化程度越来越高。我所军休干部平均年龄为85岁，由于他们年岁越来越高，身体状况也越来越差，听觉和视觉都有明显下降；有的下肢瘫痪，行动不便，甚至有的常年卧床不起；年老病多，发病率高，因病住院的也比较多。针对这一现象，每年组织军休干部体检是军休干部所期盼和所需要的。（二）分散居住军休干部日益增多。随着军休干部年龄增大，很多军休干部搬出所外，居住到子女处；或者由于腿脚不便置换电梯房搬出干休所所在小区。居住的分散，为干休所管理工作，如通信联络、组织开展活动、了解干休所情况、提供日常服务等，带来了诸多不便。对散居军休干部普遍进行一次走访、发放学习资料需要较长的时间，组织开会往往半数以上的同志参加不了，组织活动较为困难。再加上我所军休干部因年龄逐年增长，身体状况每况愈下，在现有人员中，年龄与健康情况也是参差不齐，如开展外出参观活动中，对于年老体弱的老干部我们只能安排近距离甚至本市范围内活动，而相对年轻、身体状况尚可的老干部，他们则希望所里能开展远途参观。因此，在安排军休干部活动中，也较难取得一个平衡点。</p>		

改进措施

我所针对军休干部高龄期、高发病期的实际情况，适时提出了“规范服务管理”、“方便日常生活、促进健康长寿、力求幸福快乐”的服务工作目标和要求，为我们搞好服务明确了方向。“规范服务管理”即在原有的定岗定则，建章立制的基础上，提出量化工作目标、考核标准和创新的激励机制，明确服务管理内涵，明确责任人，提高服务和管理效率，避免头发胡子一把抓，出力不讨好和“保姆式”服务的现象。“方便日常生活”，就是在服务工作中要求做到，不管军休干部日常生活中遇到什么实际问题，只要是政策范围内允许的，我们能力范围内能够做到的，都要竭尽全力去帮助解决。为此，全体工作人员，牢记全心全意为军休干部服务的宗旨，树立军休干部事无小事的思想，无论大事小事、份内份外的事情，都积极主动地去做。“促进健康长寿”，就是以促进军休干部延年益寿为目标，全力做好医疗保健和医疗保障工作。坚持定期组织军休干部体检，经常搞些家庭巡诊，每年组织医疗保健知识讲座，对需住院的军休干部及时组织协调共建单位住院就医。“力求幸福快乐”，就是在优化服务态度、丰富文化娱乐活动、改善休养环境上下功夫，使广大军休干部保持愉悦的心情，快乐的安度晚年。努力从接待、称呼等方面入手优化服务态度，按照“起立、问好、让座、办事、送客”五部曲接待到所办事的军休干部；规范使用“您好、请坐、有事请讲、别客气、再见”等文明用语。遇见军休干部主动打招呼问好，并根据年龄差别、场合等情况，选择恰当的称呼，使他们感到热情、和蔼、可亲。联系社区资源进所服务，延伸服务领域，发挥军休干部的自身优势和利用所内资源为社区提供服务，实现双赢和互补，如鼓励军休干部主动到社区接受家政、医疗、教育、卫生等方面的服务。同时邀请社区群众和相关组织到干休所休闲参观、文体比赛、座谈联欢、对口服务等，以便军休干部逐步将干休所当成自己的“家”的同时，亦把所在社区当成自己的一个大“家”，常来常往。大力开展资源共享、思想共育、机制共创等携手创建活动，活跃文化氛围，提高生活质量，扩大社会影响。

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	

	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	军休干部满意人数	项目实施后，军休干部对项目满意的人数	12	12	
	财政投入乘数	财政对此项目投入的比率	12	12	
	信息传递速度	项目经费是否发放到军休干部卡中，及时告知军休干部到账日期；项目经费使用过程中，全程有军休干部参与、监督，账目清楚，宣传项目经费相关文件精神，让全体军休干部都知晓，要求宣传及时到位。	10	8	
效果目标 (15分)	军休干部满意程度	项目经费实施，军休干部是否满意，满意度是否达到预期的效果	15	15	
影响力目标 (15分)	政策知晓度		4	4	
	信息共享时效性		4	3	
	立项依据的充分性		3	3	
	绩效目标的合理性		4	4	
合计			100	97	